

POSTE DE DOTATION

DEMANDE D'OCCUPATION

A transmettre à : Ressources Humaines, Station 7, 1015 Lausanne

Faculté / Institut / Unité :

Nom du/de la professeur.e ou chef.fe de service :

Nom / prénom de l'actuel.le ou dernier.ère titulaire :

Date du départ :

Ne pas remplir la partie tramée (sera complété par les Ressources Humaines)

Fonction			☐ CDI ☐ CDD	☐ A1 (employé.e/13)
Classe de traitement	Taux occupation	Centre financier		☐ A2 (employé.e/12)
Salaire annuel brut				☐ B1 (ass-doc)
				☐ A3 (post-doc/scient. sen.)
				☐ Autre :

Départ pour cause de ☐ Démission ☐ Fin de contrat ☐ Retraite ☐ Décès
☐ Transfert sur ☐ Autre :

Motif du départ :

Un entretien de départ a eu lieu avec l'intéressé.e le :

Proposition d'occupation, dès le _____, par

- ☐ mutation d'une personne déjà actuellement à l'EPFL (joindre une demande de mutation)
☐ engagement d'une personne hors EPFL (joindre une proposition d'engagement)

Nom et prénom de la personne proposée :

Justification (joindre éventuellement un cahier des charges) :

Signature du/de la professeur.e ou chef.fe de service :

Date :

Prise de position du/de la doyen.ne de Faculté (ou vice-président.e) :

Signature du/de la doyen.ne de Faculté (ou vice-président.e) :

Date :

Annexes : ☐ cahier des charges ☐ demande de mutation ☐ proposition d'engagement
☐ autre (à préciser) :